

POLITYKA PRYWATNOŚCI
dotycząca przetwarzania danych osobowych przez
„Nordmann, Rassmann Polska” sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie
wersja z dnia 01-09-2019

I. Informacje „Nordmann, Rassmann Polska” sp. z o.o., jako administratora danych osobowych oraz informacje o administratorze strony internetowej

1. Administratorem danych osobowych (dalej także „dane”) jest „Nordmann, Rassmann Polska” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Królowej Marysieńki 90, 02-954 Warszawa, pozostałe dane kontaktowe w sprawie danych osobowych: tel.: 22 651 74 14, adres e-mail: dpo-pl@nordmann.global, dalej „Spółka”. Spółka nie powołała inspektora ochrony danych.
2. Administratorem strony internetowej, z której korzysta Spółka, jest spółka matka grupy Nordmann, do której należy Spółka, tj.: „Nordmann, Rassmann” GmbH z siedzibą w Hamburgu, Niemcy (dalej: „Administrator strony internetowej”). Administrator strony internetowej może być również niezależnym administratorem danych osobowych zbieranych w związku z korzystaniem z tej strony. Szczegółowe dane Administratora strony internetowej znajdują się pod linkiem: <https://nordmann.global/en/imprint>, a polityka prywatności Administratora strony internetowej pod linkiem: <https://nordmann.global/en/privacy-statement>.

II. Informacje Spółki, jako administratora danych osobowych

1. Spółka jako administrator danych osobowych zapewnia bezpieczeństwo danych osobowych i zgodność ich przetwarzania z prawem oraz realizację praw osób fizycznych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, „**RODO**”).
2. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od Spółki, jako administratora danych:
 - 1) dostępu do swoich danych, w tym uzyskania informacji (uregulowane szczegółowo w art. 15 RODO);
 - 2) sprostowania danych (uregulowane szczegółowo w art. 16 RODO);
 - 3) usunięcia danych (uregulowane szczegółowo w art. 17 RODO);
 - 4) ograniczenia przetwarzania (uregulowane szczegółowo w art. 18 RODO);

oraz prawo do:

- 5) przenoszenia danych (uregulowane szczegółowo w art. 20 RODO);
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (uregulowane szczegółowo w art. 21 RODO);
- 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego (uregulowane szczegółowo w art. 77 RODO); w Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

a ponadto,

- 8) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (art. 13 ust. 2 lit. c) i art. 14 ust. 2 lit d) RODO.
3. Cele przetwarzania danych osobowych przez Spółkę:
 - 1) w przypadku kontaktu/zapytania/żądania – kontakt zwrotny zgodnie z zapytaniem/żądaniem;
 - 2) cele marketingowe - przekazywanie przez Spółkę informacji dotyczących produktów znajdujących się w ofercie Spółki (których Spółka jest dystrybutorem);
 - 3) wykonanie zawartych umów lub podjęcie działań przed ich zawarciem;
 - 4) wypełnienie przez Spółkę jako administratora danych obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
 - 5) ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami;
 - 6) rekrutacja pracowników – zgodnie z postanowieniami rozdziału III niniejszej Polityki;
 - 7) inne niż wymienione powyżej w podpunktach 1) i 5) cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę, o których mowa w punkcie 4.4) niniejszego rozdziału, poniżej.
4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez Spółkę:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda na przetwarzanie;



- 2) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 3) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Spółce, jako administratorze danych;
- 4) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Spółkę takich jak: cele marketingowe, wykonanie umów innych niż wymienione w podpunkcie 2), ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami, inne wymienione w motywach (47) i (48) RODO.
5. Podanie Danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją ich niepodania może być niemożność/brak realizacji celu, zgodnie z zapytaniem/żądaniem, w tym niemożność/brak kontaktu zwrotnego lub w przypadku gdy podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy – niemożność jej zawarcia. Szczegółowe postanowienia dotyczące rekrutacji pracowników znajdują się w rozdziale III. niniejszej Polityki.
6. Dane osobowe mogą być przechowywane przez Spółkę:
 - 1) przez okres niezbędny do realizacji celów, dla jakich są przetwarzane;
 - 2) w przypadku przetwarzania na podstawie zgody, do czasu jej cofnięcia;
 - 3) w przypadku rekrutacji pracowników, przez okres zgodnie z postanowieniami rozdziału III niniejszej Polityki,
 - po upływie ww. okresów, przez okres wynikający ze zobowiązań umownych lub obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczących przedawnienia roszczeń oraz przepisów księgowych.
7. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę mogą być podmioty z następujących kategorii:
 - 1) upoważnione do otrzymania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
 - 2) świadczące na rzecz Spółki usługi, o ile jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, wykonania umowy lub realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółki, w tym świadczące usługi teleinformatyczne;
 - 3) spółka matka Spółki tj.: „Nordmann, Rassmann GmbH” siedzibą w Hamburgu, Niemcy (szczegółowe dane w rozdziale I.2. niniejszej Polityki).
8. Spółka nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji odnośnie danych, w tym nie dokonuje profilowania.
9. Zasady realizacji praw osób fizycznych.
 - 1) Oświadczenia i żądania osób, których dane dotyczą, wobec Spółki w zakresie realizacji praw mogą być składane na podane w rozdziale I.1. adresy (e-mail lub adres siedziby) Spółki.
 - 2) Żądania osoby, której dane dotyczą, będą realizowane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie jednego miesiąca od otrzymania żądania. W przypadku skomplikowanego żądania lub znacznej liczby zgłoszonych żądań, Spółka, w terminie jednego miesiąca od otrzymania żądania, poinformuje osobę, której dane dotyczą, o przedłużeniu terminu o maksymalnie kolejne dwa miesiące wraz z podaniem przyczyn opóźnienia.
 - 3) Informacji udziela się na piśmie lub w inny sposób, w tym w stosownych przypadkach – elektronicznie. Jeśli osoba, której dane dotyczą, przekazała swoje żądanie elektronicznie, w miarę możliwości informacje także są przekazywane elektronicznie, chyba że osoba, której dane dotyczą, zażąda innej formy. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, zwraca się o kopię danych drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną.
 - 4) W przypadku, gdy żądanie osoby fizycznej nie może zostać uwzględnione (np. jest sprzeczne z prawem) Spółka poinformuje osobę fizyczną w ww. terminach o odmowie realizacji żądania wraz z podaniem przyczyn.
 - 5) Czynności Spółki podejmowane w odpowiedzi na zgłoszone żądania są wolne od opłat. Wyjątkowo – w przypadku, gdy żądania osoby fizycznej są ewidentnie nadmierne – Spółka ma prawo pobrać opłatę w wysokości uwzględniającej koszty udzielenia odpowiedzi. W przypadku żądania kopii danych, dostarcza się osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych podlegających przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, Spółka może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych.
 - 6) Spółka gwarantuje możliwość wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych co najmniej w taki sposób, w jaki zgoda została udzielona. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy zgoda zostaje udzielona w formie elektronicznej.



NORDMANN

III. Szczegółowe postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych dla celów procesu rekrutacyjnego

Administratorem danych jest Spółka (szczegółowe informacje, wraz z danymi kontaktowymi) zawarte są w rozdziale I.1. niniejszej Polityki). Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji aktualnego procesu rekrutacyjnego, w przypadku wyrażenia dodatkowej zgody, także dla celów przyszłych procesów rekrutacyjnych, zgodnie z udzieloną zgodą. Ponadto dane osobowe mogą być przetwarzane w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Podanie danych wskazanych w przepisach prawa pracy (według wymogów Spółki/ogłoszenia Spółki) jest jednak warunkiem udziału w rekrutacji. Podanie pozostałych danych (np. wizerunku) nie ma wpływu na możliwość udziału w rekrutacji. Po zakończonej rekrutacji albo wygaśnięciu albo odwołaniu zgody, dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest dobrowolnie wyrażona zgoda, która może być w każdym czasie cofnięta, przy czym nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W przypadku przetwarzania w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes administratora. Osobie, której dane dotyczą, przysługują prawa opisane w rozdziale II.2. niniejszej Polityki. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz Spółki usługi, o ile jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego lub realizacji prawnie uzasadnionego interesu Spółki, w tym świadczące usługi teleinformatyczne. Odbiorcami danych osobowych mogą być też podmioty upoważnione do otrzymania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa a także spółka matka Spółki (szczegółowe dane zawarte są w rozdziale I.2. niniejszej Polityki). Spółka jako administrator danych dokłada wszelkich starań, w celu zapewnienia wszelkich środków ochrony danych osobowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami. **Oświadczenia wobec Spółki w zakresie realizacji praw związanych z danymi osobowymi prosimy składać na podane w rozdziale I.1. adresy (e-mail lub adres siedziby) Spółki.** Prosimy o dopisanie w dokumentach aplikacyjnych (CV lub e-mail lub pismo przewodnie) klauzuli 1., ewentualnie, dodatkowo klauzuli 2., zgodnie z poniższymi wzorami. Oferty bez klauzuli 1. (lub równoznacznej) nie będą rozpatrywane.

1. Potwierdzam wyrażenie zgody (Wyrażam zgodę (*) na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w CV i innych dokumentach aplikacyjnych, przez „Nordmann, Rassmann Polska” sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Królowej Marysieńki 90, 02-954 Warszawa, jako administratora danych osobowych, na potrzeby toczącego się procesu rekrutacyjnego.

2. Dodatkowo wyrażam zgodę na przetwarzanie ww. danych osobowych przez ww. administratora, na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji pracowników, prowadzonych w okresie 2 lat od dnia złożenia dokumentów aplikacyjnych.

(*) Niepotrzebne skreślić

IV. Pliki cookie (ciasteczka) oraz technologie, narzędzia i zasoby internetowe

Strona internetowa, z której, jako członek grupy Nordmann, korzysta Spółka, używa plików cookie. Szczegółowe informacje dotyczące stosowania plików cookie oraz innych technologii i narzędzi internetowych a także usług i zasobów internetowych przez Administratora strony internetowej (dane dotyczące Administratora strony internetowej zawarte są w rozdziale I.2. niniejszej Polityki prywatności) znajdują się w polityce prywatności (Privacy Statement) Administratora strony internetowej (w szczególności punkty 5-7 Privacy Statement) dostępnej pod adresem: <https://nordmann.global/en/privacy-statement>. Polityka prywatności Administratora strony internetowej dostępna jest także ze strony głównej: <https://nordmann.global/> oraz ze strony startowej. Ponadto na stronie startowej znajduje się przycisk „Enable cookies” (włącz ciasteczka), kliknięcie przycisku oznacza włączenie plików cookie.

V. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych powyżej mają odpowiednie zastosowanie postanowienia RODO. W razie wątpliwości odnośnie treści niniejszej Polityki prywatności Spółka udziela dodatkowych informacji.